



Datum: dinsdag 6 juni 2017

Aanwezig: Voorzitter: Ruth Nelemaat, leden: Gert-Jan Ankoné, Mohamed Bouzia , Anja van Dam, Jet Harder, Bernice Mulder, Petra Nuyens, Frank van de Peppel, Hans Redeker, Douwe Reinders, Jurry Smit, Joost Smitskamp, Frits de Vries, Floor van Wijk, ambtelijk secretaris: Saskia Augustin (verslag)

Afwezig: Samet Sari, Mirjam Stolp

Gasten: Carli Verheijen (gemeente Haarlem) agendapunt 2

1. Opening en vaststelling agenda

Ruth opent de vergadering en heet iedereen welkom in het bijzonder de gasten. Mirjam en Samet hebben afgemeld voor deze vergadering.

2. Presentatie lokale gezondheidsnota

Carli Verheijen geeft een toelichting op de lokale gezondheidsnota, deze nota is een uitvloeisel van de regionale gezondheidsnota en richt zich voornamelijk op gezondheidsbevordering. Dit door middel van beïnvloeding van het gedrag van mensen; niet roken, meer bewegen, gezonde voeding etc. De effecten van dergelijke gedragsveranderingen zijn vaak moeilijk in percentages te vatten, wat wel meetbaar is, is bijvoorbeeld het aantal scholen dat het predicaat gezonde school krijgt. (predicaat ontvangt men wanneer men voldoet aan de voorwaarden zoals meer water drinken, gezonde traktaties.) Gezondheid heeft ook te maken met de wijk waar je in woont, het gezin, de sociale omgeving en het inkomen. Er wordt daarom steeds meer verbinding gezocht met andere beleidsterreinen. Dit jaar start er een pilot in samenwerking met Platform 31 waarin 30 gezinnen met multiproblematiek worden begeleid volgens de methode van mobility mentoring (zie ook agendapunt 7). Idee is om te leren wat in Haarlem werkt voor deze doelgroep en welke effecten het heeft o.a ook op de gezondheid van deelnemers.

Nog enkele opmerkingen vanuit de Participatieraad naar aanleiding van de presentatie:

- Speel zoveel mogelijk in op wat er al aan burgerinitiatieven is in de stad.
- Betrek en informeer de 1^e lijnsgezondheidszorg bij het beleid, zij staan met de voeten in de klei en weten wat er speelt.
- Maak de Speeltuinen rook en alcoholvrij. Nu worden ze in de weekenden verhuurd voor feesten en partijen en wordt er veel gerookt en gedronken.
- De cijfers in de presentatie zijn gebaseerd op de cijfers van de postcode en geven daardoor in sommige wijken een rooskleuriger beeld dan de werkelijkheid.

De werkgroep heeft al een advies opgesteld over deze nota en deze wordt morgen verstuurd. Ruth bedankt Carli voor de toelichting.

3. Conceptverslag vergadering mei 2017

Maart:

Tekstueel en n.a.v.: geen opmerkingen.

Actielijst:

De punten 12-03, 04-01 en 04-02 komen terug op de agenda.

Het verslag is hierbij vastgesteld.

4. Jaarverslag

Hans geeft nog enkele tekstuele aanpassingen door. Ruth neemt contact op met Jan van der Goes voor toestemming voor het plaatsen van een foto van Gien in het jaarverslag. Het jaarverslag is hierbij vastgesteld en wordt verstuurd.

5. Terugkoppeling behandeling advies motie Vinger aan de Pols

De leden hebben het debat in de commissie Samenleving over het advies Vinger aan de Pols teruggeluisterd. Men was het er over eens dat het een bijzondere discussie was waarin duidelijk werd dat in de commissie verschillende opvattingen zijn over wat het cliëntenperspectief precies inhoudt en hoe hier mee omgegaan wordt binnen de gemeente Haarlem. Wellicht is het goed om dit samen met de gemeente te onderzoeken en ook in de evaluatie dit thema op te nemen. Afgesproken wordt om na de vakantieperiode in een werkgroep dit nader te bespreken. Floor, Gert-Jan, Ruth en Hans melden zich aan.

6. Evaluatie eerste termijn Participatieraad

Ruth en Saskia hebben een opzet gemaakt met evaluatievragen en punten. Het stuk wordt nog aangepast met de gemaakt opmerkingen in de vergadering en wordt vervolgens verstuurd aan de drie partijen die we gevraagd hebben een offerte uit te brengen. Dit zijn Sesam Academy, Annet Kroes en Stimulansz.

7. Stand van zaken werkgroepen

Diversiteitsbeleid:

Op 14 mei en 21 waren respectievelijk de vrouwenbijeenkomst en de grotere bijeenkomst in van der Valk. Vooral bij de laatste bijeenkomst was de opkomst erg laag. Desondanks is er veel bruikbare informatie opgehaald welke verwerkt zal worden in het advies. Bedoeling is om het concept-advies voor te leggen aan de besturen van de diverse organisaties om te horen of zij de door hen verstrekte informatie terugzien. De besturen van de organisaties waarderen het contact met de Participatieraad, het idee is dan ook om in de toekomst minstens eenmaal per jaar een dergelijk informatiebijeenkomst te organiseren. In welke vorm wordt nog over na gedacht.

Wmo-vervoer:

Hans en Anja zijn naar de bijeenkomst van de klankbordgroep geweest. Het gaat stukken beter met het vervoer, punctualiteit staat op 92%, met wel wat pieken en dalen. Connexxion gaat zelf contact opnemen met zorg instellingen (zoals de Baan) waar veel klachten zijn over het vervoer. Het leerlingen vervoer voor alle regiogemeenten gaat met ingang van 1 augustus ook over naar de regiecentrale. Positief is dat alle vaste chauffeurs meegaan. Haarlem gaat pas met ingang van 2018 over met het leerlingenvervoer. Op de bijeenkomst werd ook melding gemaakt dat men tijdens het vervoer in de regiorijder niet meer op de scootmobiel mag blijven zitten. Dit levert problemen op voor mensen die niet zelfstandig de bus in kunnen komen. Dit probleem heeft de aandacht, mede door een artikel in de krant.

Advies actieplan 18-/18+:

De werkgroep heeft zich gebogen over de analyse en het actieplan. De analyse is zeer uitgebreid maar niet duidelijk leesbaar. Ook wordt niet alle informatie overgenomen in de analyse. De werkgroep heeft een vrij uitgebreid advies opgesteld. Idee is om het nog enigszins in te korten voor het verstuurd wordt.

Advies lokale gezondheidsnota:

Bernice, Joost en Ruth hebben een concept advies opgesteld. De eerder vanavond gegeven presentatie geeft geen reden om het advies aan te passen. Het advies kan worden verstuurd.

Advies beleidsplan Handhaving:

Het concept beleidsplan is verstuurd met het verzoek zo snel mogelijk met een advies te komen. Vervolgens heeft de werkgroep overleg gehad met de opsteller van de nota. In dit gesprek bleek dat de nota aangepast wordt en dat zodra deze nieuwe versie er is de Participatieraad opnieuw om advies gevraagd wordt. De werkgroep had al een aantal opmerkingen verzameld en zal deze toetsen in de nieuwe nota.

Programma van eisen inkoop re integratietrajecten:

Er is nog geen document ontvangen.

Toegankelijke stad:

Een aantal leden van de werkgroep heeft een opzet gemaakt over hoe het thema Toegankelijke stad uit te werken. Ruth mist in deze opzet de opbrengst van de vergadering in maart met alle leden van de Participatieraad over dit onderwerp. Ruth sluit zich aan bij de werkgroep.

Jeugd:

Er op korte termijn een afspraak gemaakt voor een overleg met wethouder Snoek over de algehele stand van zaken binnen het domein Jeugd.

Website:

De website is nagenoeg af meldt Douwe. Voor het zomerreces gaat de nieuwe site de lucht in. Douwe mailt een voorbeeld van de nieuwe lay-out rond. Er is nog geen ontwerp voor een nieuw logo, er zijn wel al wat ideeën. Hier zal later een besluit over genomen worden. e nota. Volgens de planning wordt de nota nog voor het zomerreces in de raad besproken, dit betekent dat rond 7 juni het advies verstuurd moet zijn. Bernice, Joost en Ruth bereiden het advies voor.

Mobility mentoring:

Platform 31 is een project gestart naar de mogelijkheden van het toepassen van mobility mentoring binnen de gemeenten. De Participatieraad is uitgenodigd zitting te nemen in de begeleidingscommissie. Ruth zal deze uitnodiging aan iedereen mailen, de vraag is namelijk of dit tot de taak van de Participatieraad behoort. Het idee is om in het najaar iemand van Platform 31 uit te nodigen voor een toelichting op het onderwerp. (mobility mentoring= een andere benadering van mensen met schulden en in armoede gebaseerd op de hersenwetenschap)

Overleg met Landelijke Ombudsman:

Frits, Petra, Gert-Jan, Ruth en Saskia hebben gesproken met de Landelijke Ombudsman. Dit naar aanleiding van een rapport van de Ombudsman over de klachtbehandeling binnen het Sociaal Domein en de ongevraagde adviezen van de Participatieraad over het instellen van een meldpunt Sociaal Domein. Naast de Participatieraad is de Ombudsman ook in gesprek met een aantal gemeenten en Zorgbelang over de kaders waarbinnen een dergelijk meldpunt georganiseerd zou moeten worden. Het plan is om eind van het jaar de verkregen informatie te verwerken in een wijzer voor gemeenten als leidraad voor het inrichten van een meldpunt Sociaal Domein.

Jury Participatieprijs:

Anja en Douwe melden zich voor de jury van de Participatieprijs. Idee is om een van de winnaars van vorig jaar te vragen als extern jurylid.

8. Afsluiting jaar

Op dinsdag 11 juli gaan we als afsluiter van het jaar een avondje varen, we nemen dan ook afscheid van Frank.

9. Rondvraag en sluiting

Ruth heeft het laatste actualiteiten college gevolgd van het Kennis Platform Sociaal Domein NH met als onderwerp professionaliteit binnen het sociaal domein en onderwijs. Was een erg interessant college er volgen er nog een paar in deze reeks. Ruth stuurt de data door.

Ruth is uitgenodigd door stg Zohor voor een studiereis naar Marokko in oktober. Zij gaat op deze uitnodiging in, kosten zijn voor rekening van de deelnemers.

Er zijn verder geen vragen meer, Ruth bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

Actielijst

<i>nummer</i>	<i>Actie</i>	<i>Wie</i>	<i>datum</i>
---------------	--------------	------------	--------------

02-02	Organiseren werkbezoek sociaal wijkteam	Saskia	Juni 2017
02-03	organiseren werkbezoek Moskee	Samet, Saskia	Juni 2017
04-01	Vacature verspreiden binnen eigen netwerk	allen	Mei/juni
04-02	Aanpassen website en logo	Douwe en Saskia	Mei 2017

Presentaties vergadering

Onderwerp	Wie	datum
Wijkgerichte Zorg door Zorgbalans	Via Anja	oktober
Wijkcontactvrouwen	Via Saskia	september